



**КОМИТЕТ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ
И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

153000, г. Иваново, пл. Революции д.2/1, к.299/6, тел/факс: (4932) 41-11-21

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» 11 2023 г.

№ 143-Р

г. Иваново

Об утверждении порядка сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в комитете Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в комитете Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

Председатель комитета

С.В. Фролов

ПОРЯДОК

сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в комитете Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых представителем нанимателя является председатель комитета Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения (далее - гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).

2. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Гражданские служащие обязаны сообщать представителю нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

4. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется гражданским служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

5. Гражданским служащим направляется уведомление, составленное на имя председателя комитета Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в отдел по обеспечению деятельности мировых судей комитета Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения (далее - отдел).

6. При получении от гражданского служащего уведомления специалист-эксперт отдела регистрирует уведомление в день его представления в журнале регистрации уведомлений, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. О рассматривает уведомление, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления и представляет соответствующие материалы председателю комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным указом Губернатора Ивановской области от 21.09.2010 № 122-уг «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 272-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Положение).

Председателю комитета Ивановской области
по делам гражданской обороны
и защиты населения

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии комитета Ивановской области по делам гражданской обороны и защиты населения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица направляющего уведомление)(расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих
Ивановской области представителя нанимателя о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

N п/п	Регистрацион ный номер	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направивше го уведомлени е	Должность лица, направившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление

<p>ТАЛОН-КОРЕШОК</p> <p>N _____</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>(Ф.И.О. государственного или муниципального служащего)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись и должность лица, принявшего уведомление)</p> <p>" ____ " _____ 200 ____ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись лица, получившего талон- уведомление)</p> <p>" ____ " _____ 20 ____ г.</p>	<p>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ</p> <p>N _____</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>(Ф.И.О. государственного или муниципального служащего)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>Уведомление принято: _____</p> <p>(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)</p> <p>_____</p> <p>(номер по Журналу)</p> <p>" ____ " _____ 200 ____ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись государственного или муниципального служащего, принявшего уведомление)</p>
---	---